

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №76 имени М.Г.Галицкого»
Ленинского района города Саратова
(МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого»)**

ПРИКАЗ

от 02.09.2024 г.

№ 204-0

Саратов

**О мерах итогам аккредитационного
мониторинга системы образования**

В соответствии с приказом Рособрнадзора, Минпросвещения, Минобрнауки от 24.04.2023 № 660/306/448 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования», постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», на основе аналитического отчета по итогам проведения аккредитационного мониторинга системы образования по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального НОО, ООО, СОО

ПРИКАЗЫВАЮ:

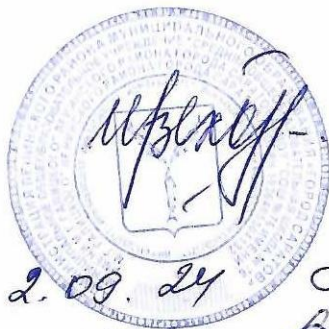
1. Утвердить план мероприятий по повышению качества образования в МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого» по итогам аккредитационного мониторинга системы образования на 2024/25 учебный год (далее – План).

2. Заместителям директора по УР Гнатенко Е.В., Царевой Т.В. и заместителю директора по ВР Акаемовой О.В.:

- обеспечить контроль реализации Плана;
- проводить мониторинг эффективности принятых мер по повышению качества образования в МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого»;
- обеспечить ежеквартальное обсуждение эффективности принятых мер на заседании педагогического совета.

3. Секретарю Кострюковой Н.В. ознакомить с настоящим приказом педагогических работников под подпись.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.А.Вехова

С приказом ознакомлены:

Царева Е.В.

2.09.24

Александрова О.В.

2.09.24

Рислева Е.Н.

2.09.2024

Проткина ДА

2.09.2024

Савраский А.А.

2.09.2024

Приложение
к приказу
от 02.09.24 № 294-0

План мероприятий по повышению качества образования в МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого» по итогам аккредитационного мониторинга системы образования на 2024/25 учебный год

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
Анализ результатов мониторинга системы образования на школьных методических объединениях.	Сентябрь	Руководители МО, методист
Педагогический совет: «Повышение качества образования: проблемы и перспективы»	Октябрь	Директор, заместители директора по УР, ВР, методист
Разработать и утвердить локальный нормативный акт об электронной информационно-образовательной среде школы	Сентябрь	Директор, заместители директора по УР
Проведение родительских собраний с освещением результатов обученности обучающихся и планирование мероприятий по повышению качества образования	По итогам учебных периодов	Классные руководители
Обеспечить 90-процентный охват подключения обучающихся к ФГИС «Моя школа»	Сентябрь	Директор, заместители директора по УР, классные руководители
Перевести бумажные портфолио обучающихся в электронный вид, обеспечить доступ к электронным	Октябрь	Заместитель директора по ВР, советники директора по воспитанию, классные руководители
Обеспечить наличие у обучающихся 2–11-х классов портфолио	Ноябрь	Советники директора по воспитанию, классные руководители
Скорректировать с учетом результатов аккредитационного мониторинга критерии оценки качества образования в школе	Декабрь	Заместители директора по УР
Стимулировать педагогических работников на получение ученой степени	Сентябрь–февраль	Директор, заместители директора по УР
Стимулировать педагогических работников на получение квалификационной категории,	Октябрь–апрель	Директор, заместители директора по УР, методист

повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП		
Скорректировать программу развития в целях организации эффективной подготовки к аккредитационному мониторингу в 2026 году	Октябрь-апрель	Директор, рабочая группа
Внести изменения в образовательные программы для развития внутренней системы оценки качества образования	Сентябрь-декабрь	Заместители директора по УР и ВР, рабочая группа
Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки качества образования	Октябрь-апрель	Заместители директора по УР
Взаимопосещение уроков по программе наблюдений «Эффективность организации деятельности обучающихся на уроке по формированию функциональной грамотности». Семинар - практикум «Функциональная грамотность».	Ноябрь-апрель	Заместитель директора по ВР, методист, руководители ШМО
Совершенствовать материально-технические и иные условия реализации основных образовательных программ, соответствующих ФОП	Сентябрь-август	Директор, заместитель директора по АХР
Развивать нормативно-правовое обеспечение профориентационной деятельности, организовать и систематизировать первичную профориентационную помощь. Создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития обучающихся.	Сентябрь-июль	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители
Проводить мероприятия, направленные на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности; проводить мероприятия, направленные на формирование у подростков навыков законопослушного и ответственного поведения в цифровой среде.	Сентябрь-апрель	Заместители директора по УР и ВР, педагог-психолог, руководители ШМО