**План работы**

**первичной профсоюзной организации МОУ «СОШ №76 имени М.Г.Галицкого»**

**на 2024-2025 учебный год**

Задачи профсоюзной организации:

1. Реализация уставных задач профсоюза по представительству социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников учреждения.
2. Осуществление профсоюзного контроля соблюдения в учреждении законодательства о труде и охраны труда.
3. Создание условий для реализации разносторонних интересов членов профсоюзной организации.
4. Улучшение качества информирования работников о деятельности профсоюзов.
5. Улучшение качества работы по мотивации профсоюзного членства.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| ***1. Общие собрания профсоюзной организации.*** | | |  |
| 1.1 | Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2024-2025 учебный год. | август 2024 г. | Председатель ПО, профком |
| 1.2 | Перевыборы профсоюзного комитета.  О выполнении членами профсоюза правил внутреннего распорядка. | декабрь 2024 г. | Председатель ПО и члены комиссии со социальному партнерству |
| 1.3 | Отчетное собрание.  Утверждение сметы расходов профсоюзной организации на 2024-2025 год. | май 2024 г. | Председатель ПО, профком |
| ***П. Заседание профкома*** | | | |
| 2.1 | Об итогах организации летнего оздоровительного отдыха детей сотрудников.  О состоянии готовности учебных помещений школы, соблюдении условия и охраны труда к началу учебного года.  Создание условий для повышения их квалификации, проведения досуга. | август 2024 г. | Председатель ПО, профком |
| 2.2 | О постановке на профсоюзный учет вновь принятых на работу.  О согласовании расписания уроков.  О заключении Соглашения по охране  труда.  Проверка системы АИС.  О подготовке к празднику «День учителя». | сентябрь 2024 г. | Председатель ПО, профком |
| 2.3 | Об утверждении социального паспорта профсоюзной организации. | октябрь 2024 г. | Председатель ПО, профком |
| 2.4 | О проведении смотра учебных кабинетов с целью анализа состояния охраны труда.  О работе администрации и профкома по соблюдению трудового законодательства. | ноябрь 2024 г. | Председатель ПО, профком |
| 2.5 | О согласовании графика отпусков работников школы на новый 2025 г.  Об организации новогодних праздников для детей членов Профсоюза и обеспечении новогодними подарками.  О проведении новогоднего вечера для сотрудников. | декабрь 2024 г. | Председатель ПО, профком |
| 2.6 | О правильности начисления зарплаты.  О проведении Дня здоровья. | январь 2025 г. | Председатель ПО, профком |
| 2.7 | О работе профсоюзной страницы на сайте школы.  О проведении мероприятий, посвященных праздникам 23 февраля и дню 8 марта. | февраль 2025 г. | Председатель ПО, профком |
| 2.8 | Об итогах проверки правильности оформления личных дел и трудовых книжек. | март 2025 г. | Председатель ПО, профком |
| 2.9 | О состоянии охраны труда в кабинетах информатики, физики, химии.  О работе уполномоченных по охране труда. | апрель 2025 г. | Председатель ПО, профком |
| 2.10 | О согласовании тарификации сотрудников на новый учебный год.  Об оказании материальной помощи и поощрении членов профкома по итогам года, за активное участие в организации профсоюзной работы. | май 2025 г. | Председатель ПО, профком |
| ***III. Комиссия по защите социально-трудовых прав работников*** | | | |
| 3.1. | Анализ распределения аудиторской и неаудиторской нагрузки педагогов  Анализ стимулирующих выплат педагогическим работникам и МОП | сентябрь 2024г | Председатель ПО, члены комиссии |
| 3.2 | Проверка ведения личных дел  Проверка трудовых книжек | октябрь 2024г.  февраль 2024г. | Председатель ПО, члены комиссии |
| 3.3 | Участие в Общероссийских акциях профсоюза | В течение года | Председатель ПО, члены комиссии |
| 3.4 | Участие в работе комиссии по предварительной тарификации. | апрель 2025 г. | Председатель ПО, члены комиссии |
| 3.5 | Провести учет работников, не имеющих за прошедший год больничных листов. | май  2025 г. | Члены комиссии |
| 3.6 | Контроль своевременной выплаты отпускных | июнь 2025 г. | Члены комиссии |
| ***IV. Комиссия по охране труда.*** | | | |
| 4.1 | Согласование инструкций по охране труда | сентябрь 2024 г. | Председатель ПО, комиссия по ОТ |
| 4.2 | Итоги выполнения Соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзной организацией | сентябрь 2024 г. | комиссия по ОТ |
| 4.3 | Заключение Соглашения по ОТ между администраций и профсоюзной организацией на новый учебный год. | октябрь 2024 г. | Комиссия по ОТ |
| 4.4 | Рейды, смотры кабинетов по охране труда | октябрь 2024 г. | Комиссия по ОТ |
| 4.5 | Консультирование членов профсоюза по охране труда и технике безопасности | В течение года | Комиссия по ОТ |
| 4.6 | Проверка обследования технического состояния здания, учебных кабинетов, оборудования на соответствие их нормам и правилам охраны труда | март  2025 г. | Комиссия по ОТ |
| 4.7 | Контроль за ходом выполнения Соглашения по охране труда. | март 2025 г. | Комиссия по ОТ |
| ***V. Культурно-массовая комиссия*** | | | |
| 5.1 | Планирование работы на год. Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат членов профсоюза. Организация поздравления именинников, юбиляров (в течение года). | сентябрь 2024 г. | Члены комиссии |
| 5.2 | Подготовка и проведение Дня Учителя, Дня пожилого человека (работа с ветеранами). | октябрь 2024 г. | Члены комиссии |
| 5.3 | Организация новогодних поздравлений для детей членов Профсоюза. | декабрь 2024 г. | Председатель ПО, члены комиссии |
| 5.4 | Подготовка и проведение «Новогоднего Огонька» для работников школы | декабрь 2024 г. | Члены комиссии |
| 5.5 | Проведение Дня защитника Отечества. | февраль 2025 г. | Члены комиссии |
| 5.6 | Праздничный концерт, посвященный 8 Марта | март 2025 г. | Председатель ПО, члены комиссии |
| 5.7 | Организация летнего отдыха детей сотрудников. | апрель 2025 г. | Члены комиссии |
| ***VI. Комиссия по информационно-кружковой работе*** | | | |
| 6.1 | Информирование членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органов. | в течение года | Члены комиссии |
| 6.2 | Продолжение работы профсоюзной страницы на сайте школы.  Продолжение работы по созданию личных кабинетов электронных профсоюзных билетов. | в течение года | Члены комиссии |
| 6.3 | Подписка на газету «Мой профсоюз» на следующее полугодие. | апрель 2025 г. | Члены комиссии |
| 6.4 | Проведение заседаний правового профсоюзного кружка. | 2 раза в год | Председатель ПО, члены комиссии |

Председатель ПО /Архипцева А.В./